

ANALISTA DE COMPRAS

 	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CARUARU DR. HORÁCIO FLORÊNCIO	Código: MC 04	Versão: 01	Pag.1de1
	TÍTULO MATRIZ DE COMPETÊNCIA			
CARGO/FUNÇÃO		ANALISTA DE COMPRAS		
CBO		354210		
DEPARTAMENTO		ADMINISTRAÇÃO UPA CARUARU		
SUPERIOR IMEDIATO		COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO(A)-FINANCEIRO(A)		
CARGA HORÁRIA		44 HORAS SEMANAIS		
NÍVEL DE ESCOLARIDADE:		Nível médio completo		
COMPETÊNCIAS TÉCNICAS EXIGIDAS:		Nível médio completo com experiência na área		
COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS EXIGIDAS:		Responsabilidade, Iniciativa, Agilidade, Atenção, Boa comunicação, Comportamento ético, Trabalho em equipe, Poder de persuasão para negociação.		
CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:		Conhecimentos de software de gestão e portal de compras; domínio em software de gestão.		
EQUIPAMENTOS USADOS:		Computador, impressora, telefone e internet.		
EPI		Máscara e Touca		

ROTINA DE TRABALHO

- Analisar solicitações de Compras;
- Gerar ordem de compras;
- Solicitar autorização da coordenação;
- Realizar cotação de materiais e insumos diversos;
- Analisar preço, prazo, entrega e validade;
- Efetuar eventuais compras de urgência;
- Verificar cadastro de fornecedores.